Приложение 2
к Коллективному договору между
государственным автономным
профессиональным образовательным
учреждением Свердловской области
«Уральский железнодорожный техникум»
и работниками техникума
на 2020-2023 годы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников и представителей обучающихся Автономного учреждения
(протокол от 01.06.2020 № 2)

Председатель первичной профсоюзной организации ГАПОУ СО «УрЖТ»
_____/М.В. Белкин
«01» июня 2020 г.

Профком Уральского железнодорожного техникума

Исполняющий обязанности директора
_____/М.Д. Карамышева
«01» июня 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Екатеринбург, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение применяется при исчислении заработной платы работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (далее - ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ», Техникум)

1.2. Заработная плата работников техникума устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей системой оплаты труда в Техникуме. Система оплаты труда установлена на основе Примерного положения об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области» (с изменениями и дополнениями) (далее – Примерное положение), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20.07.2015 № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», «Об оплате труда работников (с изменениями на 12 декабря 2019 года)», Уставом, Коллективным договором Техникума, соглашений, локальных нормативных актов в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборных органов первичной профсоюзной организации.

1.3. Фонд оплаты труда в Техникуме формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой Техникуму на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Штатное расписание Техникума утверждается директором Техникума по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Техникума в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Штатное расписание, в части финансируемой за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности Техникума, формируется в пределах утвержденного на соответствующий календарный год фонда оплаты труда за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности и утверждается директором Техникума.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда Техникума, а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу Техникума.

1.6. Должности работников, включаемые в штатное расписание, должны определяться в соответствии с Уставом Техникума и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения

Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

2. Условия определения оплаты труда

2.1. Оплата труда работников Техникума устанавливается с учетом:

1) ЕТКС;

2) номенклатуры должностей;

3) ЕКС или профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;

5) профессиональных квалификационных групп;

6) перечня видов выплат компенсационного характера;

7) перечня видов выплат стимулирующего характера;

8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;

9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников государственной организации.

2.2. При определении размера оплаты труда работников Техникума учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Техникума;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Заработная плата работников Техникума предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Изменение оплаты труда работников Техникума производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

2.5. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.6. Директор Техникума:

1) обеспечивает проверку документов об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) обеспечивает ежегодное составление и утверждение тарификационных списков работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в Техникуме помимо своей основной работы;

3) утверждает штатное расписание Техникума, должностные инструкции работников, заключает трудовые договоры с работниками Техникума.

2.7. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в Техникуме педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.8. Преподавательская работа в Техникуме для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.9. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в Техникуме, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других государственных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций при условии, что педагогические работники, для которых Техникум является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников Техникума

3.1. Оплата труда работников Техникума включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

3.2. Техникум в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Техникума устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

3.4. Техникум имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Техникум имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

3.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

3.6. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.7. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Техникума, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

3.8. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в приложениях 1, 2 и 3 к настоящему Положению.

3.9. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3.10. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

3.11. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в приложении 4 к настоящему Положению.

3.12. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских и фармацевтических работников Техникума (далее - медицинские и фармацевтические работники) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

3.13. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе медицинских и фармацевтических работников установлены в приложении 5 к настоящему Положению.

3.14. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии государственных организаций (далее - работники культуры, искусства и кинематографии) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников

культуры, искусства и кинематографии» и от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

3.15. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлены в приложениях 6 к настоящему Положению.

3.16. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

3.17. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении 7 к настоящему Примерному положению.

3.18. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений, служащим, медицинским и фармацевтическим работникам, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 5 и 6 настоящего Положения.

4. Условия оплаты труда директора Техникума, его заместителей, директора филиала и главного бухгалтера

4.1. Размер, порядок и условия оплаты труда директора Техникума устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

4.2. Оплата труда директора Техникума, его заместителей, директора филиала и главного бухгалтера включает в себя:

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

4.3. Размер должностного оклада директора Техникума определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Техникума, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям государственных организаций, утвержденной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

4.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Техникума (без учета заработной платы директора) устанавливается постановлением Правительства Свердловской области, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области исходя из особенностей типов этих организаций в кратности от 1 до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора и среднемесячной заработной платы работников Техникума (без учета заработной платы директора), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора, директора филиала и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Техникума (без учета заработной платы соответствующих заместителей директора, директора филиала и главного бухгалтера) устанавливается постановлением Правительства Свердловской области, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области исходя из особенностей типов этих организаций в кратности от 1 до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей директора, директора филиала и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Техникума (без учета заработной платы соответствующих заместителей директора, директора филиала и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора, директора филиала и главного бухгалтера Техникума и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области.

4.5. При установлении должностного оклада директору Техникума предусматривается его повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

4.6. Должностные оклады заместителей директор, директора филиала и главного бухгалтера техникума устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора Техникума, установленного в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Примерного положения без учета его повышения, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего Положения.

Конкретный размер должностного оклада директора филиала и главного бухгалтера Техникума устанавливается в соответствии с настоящим Положением, утвержденным директором Техникума с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.7. Директору, заместителям директора, директору филиала при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

1) для директора – Министерством образования и молодежной политики Свердловской области;

2) для заместителей директора, директора филиала – коллективным договором, локальными нормативными актами Техникума, трудовым договором.

4.8. Стимулирование директора Техникума, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Техникума, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности директора Техникума, на основании Положения о стимулировании руководителей государственных организаций, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Положение о стимулировании руководителей государственных организаций).

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности учреждения по оказанию платных услуг осуществляются по решению органа управления Техникума - Совета Автономного учреждения, при условии отсутствия просроченной кредиторской задолженности, в соответствии с локальными актами учреждения и иными нормативными правовыми актами.

4.9. Заместителям директора, директору филиала и главному бухгалтеру Техникума устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям директора, директору филиала и главному бухгалтеру техникума принимается

директором Техникума.

5. Компенсационные выплаты

5.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» при наличии оснований для их выплаты.

5.3. Для работников ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

5.5. Всем работникам ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

5.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или исполнением им обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество). Размеры доплат и порядок их установления определяются Техникумом

самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», утвержденном руководителем ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.9. Работникам ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» (кроме директора ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», его заместителей, директора филиала и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы. Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» (кроме директора ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», его заместителей, директора филиала и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области. Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются директором ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» на основании нормативного акта Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум».

5.10. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» в соответствии с локальным актом ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум». Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

5.11. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.12. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых организацией услуг, ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. Размеры, характер, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам Техникума устанавливаются коллективным договором, соглашениями и Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», утвержденным директором Техникума с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права

6.2. Выплаты стимулирующего характера работникам Техникума производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

6.3. Техникум вправе, оказывать работникам на основании их заявлений материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются Положением о

материальной помощи, утвержденным директором ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее приложение является приложением к коллективному договору между государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» и работниками техникума на 2020-2023 годы.

Настоящее положение и изменения к нему принимаются Общим собранием работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вступают в силу с даты их утверждения и распространяются на отношения, возникшие с 01 июня 2020 г.

Приложение 1
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Секретарь учебной части	11000,00
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	11000,00

Приложение 2
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
2 квалификационный уровень	Педагог-организатор	10000,00
	Педагог дополнительного образования	11000,00
	Социальный педагог	13000,00
3 квалификационный уровень	Воспитатель	10000,00
	Мастер производственного обучения	10800,00
	Методист	11000,00
	Методист МФЦПК	11000,00
	Педагог - психолог	13000,00
4 квалификационный уровень	Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	11000,00
	Руководитель физического воспитания	13200,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение 3
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Заведующий отделением (МФЦПК)	9800,00
	Заведующий отделом по воспитательной работе	13600,00
	Заведующий отделением	15000,00
	Заведующий информационно-методическим центром	15700,00
2 квалификационный уровень	Заместитель директора филиала по учебно-воспитательной работе	21000,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	Заведующий складом	10000,00
	Заведующий хозяйством	13000,00
3 квалификационный уровень	Заведующий производством, заведующий столовой	11000,00
	Заведующий общежитием	13600,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов настоящим Положением, предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение 4
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих»

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Калькулятор, кассир, комендант, паспортист, дежурный по общежитию	9400,00
	Секретарь-машинистка	11000,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Лаборант, техник	9400,00
	Секретарь руководителя	11500,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Документовед	11500,00
	Специалист по охране труда	12000,00
	Инженер	12600,00
	Специалист заочного отделения	13200,00
	Инженер-электроник	13600,00
	Бухгалтер, специалист по кадрам	16500,00
	Инженер-программист	16700,00
	Юрисконсульт	20000,00
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер	21000,00

Приложение 5
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	10500,00
4 квалификационный уровень	Фельдшер	14400,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение 6
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	Библиотекарь	9400,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности работникам культуры, искусства и кинематографии, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение 7
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)
.

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационный уровень	Должности работников Техникума	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Мойщик посуды, гардеробщик, кастелянша, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, уборщик территории, кухонный рабочий, машинист по стирке белья	9400,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Слесарь-сантехник, слесарь, электрик, электромонтер, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	9400,00
	Водитель	11000,00

Приложение 8
к положению об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Наименование компенсационных выплат, критерии, размеры и сроки назначения

Наименование компенсационной выплаты	Критерии назначения	Размер выплаты (от должностного оклада / ставки заработной платы)	Срок назначения
1. Выплаты компенсационного характера за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации		
2. Выплаты компенсационного характера за работу с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	За работу в тяжелых и вредных условиях труда	в соответствии с протоколом специальной оценки условий труда	ежемесячно
	За работу в особо тяжелых и особо вредных условиях труда		ежемесячно
3. Выплаты компенсационного характера в местностях с тяжелыми климатическими условиями	Районный (уральский) коэффициент	15 %	ежемесячно
4. Выплаты компенсационного характера за сверхурочную работы	выполняемая работа по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени	в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации	за время фактической сверхурочной работы
5. Выплаты компенсационного характера за работу в ночное время	за работу с 22.00 до 06.00	35 %	за время фактической работы в ночное время
6. Выплаты компенсационного характера за расширение зоны обслуживания	при выполнении дополнительной работы по такой же профессии (должности)	по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы до 100 %	
7. Выплаты компенсационного	при выполнении дополнительной работы	по соглашению сторон трудового	

характера за совмещение	по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени	договора (дополнительного соглашения) с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы до 50%	
8. Выплаты компенсационного характера за увеличение объема работы:			
8.1. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы	при увеличения установленного объема работы или возложенного обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от занимаемой должности	по соглашению сторон трудового договора (дополнительного соглашения) с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы до 50 %	
8.2. Проверка письменных работ	согласно тарификационного списка	до 15 %	на учебный год
8.3. Руководство: рабочей (творческой) группой преподавателей, экспертным советом, методическим советом, советом автономного учреждения, комиссии по стимулирующим выплатам, профсоюзным комитетом, методическим объединением	при назначении работника в качестве председателя	до 15 %	на период назначения, ежемесячно
8.4. Участие в работе комиссии	при назначении работника в качестве секретаря аттестационной комиссии	до 20 %	на период назначения, ежемесячно
	при назначении работника в качестве секретаря педагогического совета	до 10 %	на период назначения, ежемесячно
	при назначении работника в качестве секретаря методического совета	до 10 %	на период назначения, ежемесячно
	при назначении работника в качестве секретаря комиссии по оценке эффективности работников	до 10 %	на период назначения, ежемесячно
	при назначении работника в качестве секретаря совета Автономного	до 10 %	на период назначения, ежемесячно

	учреждения		
	при назначении работника в качестве секретаря профсоюзного комитета	до 10 %	на период назначения, ежемесячно
	при назначении работника в качестве секретаря наблюдательного совета	до 10 %	на период назначения, ежемесячно
8.5. Выполнение обязанностей классного руководителя	В соответствии с локальным нормативным актом техникума		
8.6. За заведование кабинетом	при назначении работника ответственным за заведование кабинетом	до 10 %	на период назначения, ежемесячно
9. Выплаты компенсационного характера за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных	за работу с отдельной группой обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	15 %	на период выполнения работы