МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

РАССМОТРЕНО
Советом Автономного учреждения
(протокол от 08.09.2020 № 13)

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации ГАПОУ СО «УрЖТ»
(протокол от 25.09.2020 № 321)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ СО «УрЖТ»
от 25.09.2020 № 203-09

ПОЛОЖЕНИЕ
О НОРМАХ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

25.09.2020 № 2

Екатеринбург, 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки, выполняемой педагогическими работниками государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») (далее – Положение) устанавливает нормы времени для расчета учебной нагрузки, выполняемой педагогическими работниками государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Уставом Техникума; иными локальными нормативными актами Техникума.

1.3. Нормы времени представляют собой инструмент для наиболее целесообразного распределения учебной нагрузки между преподавателями Техникума.

1.4. Продолжительность рабочего времени для преподавателей, работающего на ставку, устанавливается не более 36 часов в неделю.

1.5. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом; методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

1.6. Перечень установленной нормативно-распорядительной и учебно-методической документации, необходимой для учета учебной, учебно-методической и других видов работ, выполняемых педагогическими и руководящими работниками для очной, заочной формы обучения обучающихся Техникума:

1.6.1. Образовательные программы по специальностям (профессиям).

1.6.2. Календарный учебный график.

1.6.3. Учебные планы по специальностям (профессиям).

1.6.4. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рабочие программы учебных и производственных практик в рамках профессиональных модулей.

1.6.5. Структура, состав отделений, с учетом финансирования по состоянию на 1 сентября текущего учебного года по специальностям (профессиям) и курсам.

1.6.6. Годовой бюджет времени для каждой учебной группы.

1.6.7. Расписание учебных занятий.

1.6.8. Журналы учебных занятий.

1.6.9. Журнал по учебной практике.

1.6.10. Журнал по производственной практике.

2. Нормы времени для расчета объема учебной нагрузки

2.1. Учебная нагрузка включает в себя контактную работу обучающихся и педагогических работников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, в следующих видах: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, руководство курсовыми работами (проектами), руководство практикой, руководство выпускной квалификационной работой, аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся, государственная итоговая аттестация обучающихся.

№ п/п	Вид работ	Нормы времени в часах	Примечание
1. Аудиторные занятия			
1.1.	Чтение лекций (проведение теоретического обучения)	1 академический час	Лекционные часы могут быть рассчитаны на поток (в потоке до 50 обучающихся)
1.2.	Проведение практических занятий, семинаров	1 академический час	Обучающихся в группе не более 25 человек.
1.3.	Проведение лабораторных занятий	1 академический час	Обучающихся в группе не более 25 человек.
1.4.	Проведение лекций (проведение теоретического обучение) с применением дистанционных образовательных технологий	1 академический час	Могут быть рассчитаны на поток (численность обучающихся в потоке не более 75 человек)
1.5.	Проведение практических занятий, семинаров с применением дистанционных образовательных технологий	1 академический час	Преподаватель организует взаимодействие между обучающимися, отвечает на вопросы, затрачивая 45 минут в расчете на материал 1 академического часа работы.

1.6.	Проведение лабораторных занятий с применением дистанционных образовательных технологий	1 академический час	Преподаватель организует взаимодействие между обучающимися, отвечает на вопросы, затрачивая 45 минут в расчете на материал 1 академического часа работы.
1.7.	Прием зачетов и дифференцированных зачетов, предусмотренных учебным планом, в том числе по образовательным программам ТОП-50 и актуализированным ФГОС	за счет часов, отведенных на дисциплину по учебному плану	
1.8.	Проведение экзамена, квалификационного экзамена	0,33 часа на 1 обучающегося, но не более 8 часов на учебную группу / членам экзаменационной комиссии	
1.9.	Проверка, составление рецензии, прием курсовой работы/проекта	1 час на каждую курсовую работу /проект	Консультации проводятся за счет общего объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации
1.10.	Проверка и прием контрольных работ, предусмотренных учебным планом	итоговая классная контрольная работа 0,33 часа на 1 обучающегося; домашние контрольные работы: по общеобразовательным, общим гуманитарным и социально-экономическим, математическим и общим естественно-научным дисциплинам 0,5 час. на 1 обучающегося; по общепрофессиональным специальным дисциплинам и междисциплинарным курсам 0,75 часа на 1 обучающегося	по заочной форме обучения
2. Государственная итоговая аттестация			
2.1. Форма проведения государственного экзамена определяется программой проведения государственной итоговой аттестации по конкретной специальности/профессии			
2.1.1.	Консультации для подготовки к государственному экзамену	до 6 часов на учебную группу	
2.1.2.	Прием государственного экзамена с выполнением практического задания	каждому члену государственной экзаменационной комиссии – 0,5 часа на 1 обучающегося	вопрос о допуске к государственному экзамену решается на заседании педагогического совета

2.2.	Руководство, консультации и проведение защиты выпускной квалификационной работы – дипломной работы /дипломного проекта		
2.2.1.	2.1. Руководство и консультирование дипломным проектом/дипломной работой	10 часов на 1 обучающегося без учета консультирования. Консультирование, в расчете на 1 обучающегося: экономическая часть – 1 час; охрана труда – 1 час; нормоконтроль – 1 час; графическая часть – 2 часа; иностранный язык – 1 час.	
2.2.2.	Проведение защиты выпускной квалификационной работы – дипломной работы / дипломного проекта	председателю и членам государственной экзаменационной комиссии – 1 час. на 1 обучающегося	вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите решается на заседании методического объединения, готовность к защите определяется руководителем, курирующим образовательную деятельность (Екатеринбург) / директором филиала (Красноуфимск)
	3. Практика		
3.1.	Учебная практика, проводимая в Техникуме, в том числе по образовательным программам ТОП 50 и актуализированным ФГОС	36 часов в неделю или рассредоточено по 6 часов в день	1 час за 1 академический час в соответствии с учебным планом; 36 часов * количество недель учебной практики по учебному плану * 2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы)
3.2.	Организация и контроль проведения учебной практики для очной и заочной форм обучения	2 часа в неделю	2 часа в неделю * количество недель учебной практики по учебному плану * 2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы)
3.3.	Руководство производственной практикой	2 часа в неделю на учебную группу	2 часа в неделю на учебную группу * количество недель производственной практики по учебному плану * 2 (при условии

			деления учебной группы на две подгруппы)
3.4.	Организация и контроль проведения производственной практики (по профилю специальности, преддипломной), прием зачетов, дневников – отчетов по практике, для очной и заочной форм обучения	20 % на учебную группу от количества часов производственной практики по учебному плану, независимо от того, проходят обучающиеся определенной учебной группы производственную практику на одном или нескольких объектах	0,2 часа на учебную группу * количество часов производственной практики по учебному плану * 2 (при условии деления учебной группы на две подгруппы)
	4. Консультации		
4.1.	Проведение консультаций:	Очная форма обучения: 100 часов на учебную группу на учебный год Заочная форма обучения: 4 часа в год на одного обучающегося	Распределение часов консультаций осуществляется руководителем, курирующим образовательную деятельность (Екатеринбург) / директором филиала (Красноуфимск). В часы консультаций педагогический работник также принимает: отработку пропущенных (не сданных) обучающимися практических, лабораторных занятий, проведение переэкзаменовки, переаттестацию соответствующей дисциплины
4.2.	Проведение консультаций по образовательным программам ТОП 50 и актуализированным ФГОС	Входит в общее количество часов по УД, ПМ, МДК. В соответствии с учебным планом.	Распределение часов консультаций осуществляется в соответствии с учебным планом. Отдельные часы на консультации не выделяются. В часы консультаций педагогический работник также принимает: отработку пропущенных (не

			сданных) обучающимися практических, лабораторных занятий, проведение переэкзаменовки, переаттестацию соответствующей дисциплины

Примечания по пункту 2.1.:

2.1.1. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» за единицу времени принимается академический час согласно установленной величине зачетной единицы, используемой при реализации образовательных программ.

2.1.2. Учебная нагрузка преподавателей (за исключением преподавателей, работающих на условиях совместительства или в порядке совмещения), включающая в себя контактную работу обучающихся с преподавателем, не должно превышать 1440 часов в учебный год.

2.1.3. Аудиторные занятия, рассчитываемые на поток, включают в себя обучающихся курса, изучающих учебную дисциплины, профессиональный модуль, междисциплинарный курс.

2.1.4. Поток не может включать более 50 обучающихся, за исключением случаев проведения аудиторных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Решение об объединении поток принимается директором Техникума на основании служебной записки руководителя, курирующего образовательную деятельность (Екатеринбург), директора филиала (Красноуфимск), которая подается не позднее 1 июня, с целью определения учебной нагрузки на следующий учебный год.

2.1.5. При проведении аудиторных занятий (лекции) с применением дистанционных образовательных технологий, преподавателю на учебный год устанавливается выплата компенсационного характера в размере 30% от количества учебной нагрузки, отведенной на проведение занятий с применением дистанционных образовательных технологий, по представлению руководителя, курирующего образовательную деятельность (Екатеринбург) / директора филиала (Красноуфимск) с учетом мнения первичной профсоюзной организации.[1]

2.1.6. При проведении аудиторных занятий в лекционно-поточной форме, преподавателю на учебный год устанавливается выплата компенсационного характера в размере 50% от количества учебной нагрузки, отведенной на проведение занятий с применением лекционно-поточной формы, по представлению руководителя, курирующего образовательную деятельность (Екатеринбург) /

[1] При расчете лекционных часов на поток

директора филиала (Красноуфимск) с учетом мнения первичной профсоюзной организации.[2]

2.1.7. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

2.1.8. Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение учебной нагрузки меньше педагогической ставки.

2.1.9. Выполнение учебной нагрузки регулируется расписанием учебных занятий Техникума.

2.1.10. Контроль за выполнением учебной нагрузки возлагается на руководителя, курирующего образовательную деятельность (включая выполнение учебной нагрузки в Красноуфимском филиале Техникума).

2.1.11. Окончательная учебная нагрузка на текущий учебный год каждого преподавателя (с учетом нового приема), утверждается приказом Техникума, а персональные карточки плана и учета педагогической нагрузки подписываются руководителем, курирующим образовательную деятельность, и передаются в учебную часть и отдел кадрового и документационного обеспечения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Техникума.

3.2. Настоящее положение подлежит переутверждению в случае внесения существенных изменений в содержание, но не реже одного раза в 5 лет.

3.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Техникума в разделе Документы.

---

[2] При расчете лекционных часов на поток