Приложение 4
к Коллективному договору
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Уральский железнодорожный техникум»
и работниками техникума
на 2020-2023 годы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

ПРИНЯТО Общим собранием работников и представителей обучающихся Автономного учреждения (протокол от ___.___.20__ №___)	Председатель первичной профсоюзной организации ГАПОУ СО «УрЖТ» _____/М.В. Белкин «___»_____20___г.	Директор ГАПОУ СО «УрЖТ» _____/О.Г. Шокова «___»_____20___г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)
на 2020-2023 годы

Екатеринбург, 2021

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» в лице директора Шоковой Ольги Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и коллектив работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» в лице Председателя первичной профсоюзной организации государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» Белкина Милентия Васильевича, именуемые в дальнейшем «Работники», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в результате коллективных переговоров, заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») на 2020-2023 годы (далее – дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны договорились в приложение 3 к Коллективному договору Правила внутреннего трудового распорядка государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») внести изменения, дополнив разделом 11:

11. Организация работы работников из числа учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала образовательной организации в каникулярный период, в периоды отмены (приостановки) занятий и в случаях временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционныхобразовательных технологий и электронного обучения

11.1. Периоды каникулярного времени, периоды отмены (приостановки) занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям (каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий) являются рабочим временем работников из числа учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала (далее – УВП и ОП).

11.2. На каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий уточняется режим рабочего времени УВП и ОП. Режим рабочего времени работников из числа УВП и ОП в каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий регулируется настоящими Правилами и графиками работ с указанием их характера и особенностей (приложение).

11.3. Работники из числа УВП и ОП в каникулярные периоды и периоды отмены(приостановки) занятий привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации,в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. При привлечении работников из числа УВП и ОП к данным работам работодатель обязан соблюдать правила нормирования труда.

11.5. Работы, не требующих специальных знаний и квалификации, могут поручаться работнику из числа УВП и ОП только вместо исполнения работником своих непосредственных обязанностей в случае, если он свободен от ихисполнения.

2. Стороны договорились в приложение 3 к Коллективному договору Правила внутреннего трудового распорядка государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») внести изменения, дополнив разделом 12

12. Особенности работы педагогических работников при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

12.1. Осуществление Техникумом образовательной деятельности с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий производится в порядке, установленном действующим законодательством и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации.

12.2. Переход на осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий не может являться основанием для снижения педагогическим работникам установленной им учебной (педагогической) нагрузки и заработной платы.

12.3. Педагогические работники Техникума при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, реализуют дистанционное обучение в порядке, установленном действующим законодательством и положением о дистанционной работе в Техникуме.

12.4. Педагогические работники выполняют педагогическую работу по реализации образовательной программы в пределах расписания учебных занятий, нормируемой части педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им на учебный год, а также времени, необходимого для выполнения другой части педагогической работы, которое регулируется в порядке, установленном п. 2.3. Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 г. № 536. Режим рабочего времени педагогических работников может уточняться в части начала и окончания занятий.

12.5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий консультативная, методическая, организационная и иная работа педагогических работников проводится в пределах времени работы Техникума **(формат работы).**

12.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий педагогический работник может проходить лечение в санатории-профилактории «Юбилейный» без прерывания трудовой деятельности, организуя учебные занятия в дистанционном режиме, если это не приводит к нарушению образовательного процесса.

3. Стороны договорились в приложение 3 к Коллективному договору Правила внутреннего трудового распорядка государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») внести изменения в подпункты 5.1.1. – 5.1.6 пункта 5.1. Раздела 5:

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работникам техникума устанавливается следующее рабочее время (за исключением структурного подразделения – Красноуфимский филиал):

5.1.1. 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) устанавливается:

Должность	Начало и окончание рабочего дня				
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Директор, заместитель директора по развитию, руководитель центра	09.00-17.20	09.00-17.20	09.00-17.20	09.00-17.20	09.00-17.20
Заместитель директора по административно-хозяйственной части, главный бухгалтер, руководитель информационно-методическим центром, заведующий общежитием, заведующий складом, бухгалтер, лаборант, калькулятор, кассир (для работы в столовой), кастелянша, мойщик посуды, водитель, инженер, техник, вахтер, комендант, специалист заочного отделения, диспетчер образовательного учреждения, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь - сантехник	08.30-17.30	08.30-17.30	08.30-17.30	08.30-17.30	08.30-16.15
Специалист по кадрам, секретарь руководителя, документовед, юрисконсульт, инженер-программист	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-15.45
Заведующий производством, специалист по охране труда	08.00-17.00	08.30-17.30	08.30-17.30	8.30-17.30	08.30-16.15
Повар	07.00-15.45	07.00-15.45	07.00-15.45	07.00-15.45	07.00-15.45

Перерыв для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 45 минут, с 12.25 до 13.10, за исключением должностей: директора, заместителя

директора по развитию, руководителя центра, для которых перерыв для отдыха и питания установлен продолжительностью 20 минут с 13.00 до 13.20, повара – продолжительностью 45 минут с 11.00 до 11.45, секретаря руководителя – продолжительность 45 минут с 12.00 до 12.45.

5.1.2. 36-часовая шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем – воскресенье устанавливается:

Должность	Начало и окончание рабочего дня					
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	08.00-15.00	08.30-15.15	08.30-15.15	08.30-15.15	08.30-15.15	08.30-15.00

Перерыв для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 45 минут, с 12.25 до 13.10.

5.1.3. 36-часовая шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем – суббота устанавливается:

Должность	Начало и окончание рабочего дня					
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	воскресенье
Воспитатель	16.00-22.45	16.00-22.45	16.00-22.45	16.00-22.45	16.00-22.45	16.00-22.45

Перерыв для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 45 минут, с 20.00 до 20.45.

5.1.4. 40-часовая шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем – воскресенье, устанавливается:

Должность	Начало и окончание рабочего дня					
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по социально-педагогической работе, руководитель центра содействия трудоустройству выпускников	08.00-15.45	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-14.15
Заведующий отделением, заведующий отделом по воспитательной работе, библиотекарь, уборщик служебных помещений, гардеробщик	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-14.15

Перерыв для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 45

минут, с 12.25 до 13.10, за исключением должности гардеробщика, для которого перерыв для отдыха и питания установлен продолжительностью 45 минут, с 11.00 до 11.45.

5.1.5. 36-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) устанавливается:

Должность	Начало и окончание рабочего дня				
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Социальный педагог, педагог-психолог, методист, методист МФЦПК, педагог-организатор	08.00-17.00	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.15	08.30-16.00

Перерыв для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 45 минут, с 12.25 до 13.10.

5.1.6. 39-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) устанавливается:

Должность	Начало и окончание рабочего дня				
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Медицинская сестра	08.00-16.30	08.00-16.30	08.00-16.30	08.00-16.30	08.00-15.30

Перерыв для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 30 минут, с 11.00 до 11.30

4. Стороны пришли к соглашению, что регулирования и регламентирования трудовых отношений, прав и обязанностей дистанционных работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» определяется положением о дистанционной работе.

5. Настоящее дополнительное соглашение действует с момента его подписания, составлено в 3-х экземплярах и является неотъемлемой частью коллективного договора государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ») на 2020-2023 годы.

6. Настоящее дополнительное соглашение является обязательным для выполнения его Сторонами.

Приложение
к дополнительному соглашению № 1
к коллективному договору
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Уральский железнодорожный
техникум» (ГАПОУ СО «Уральский
железнодорожный техникум»,
ГАПОУ СО «УрЖТ»)
на 2020-2023 годы

ГРАФИК РАБОТЫ

учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в период отсутствия учащихся в образовательной организациив связи с переходом на дистанционное обучение
на рабочую неделю с «__»____20__г. по «__»_____20__г.

№ п/п	Фамилия, инициалы, должность	Начало и окончание рабочего дня	Организационные и хозяйственные работы, не требующие специальных знаний и квалификации, к выполнению которых привлекаются работниками из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и время их выполнения					
			«_» _____ Понедельник	«_» _____ Вторник	«_» ____ Среда	«_» _____ Четверг	«_» ____ Пятница	«_» ____ Суббота

Виды работ, которые могут выполняться работниками из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организаций в период, не совпадающий с их отпуском, для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации: покраска; мытье полов, окон, стен, дверей; генеральная уборка помещений, территории; стрижка газонов, кустарников; вынос мусора, дез средства.

Согласны:

_____
(подпись, дата, фамилия)

_____
(подпись, дата, фамилия)