Отчёт об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2018 году

в ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение мероприятия	информация о реализации мероприятия (проведённая работа)
1	2	3	4	5
1	Разработать и утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2018 год	29.01.2018	Председатель комиссии,	План работы Комиссии по противодействию коррупции разработан членами комиссии и утверждён директором техникума, приказ № 16-ОД от 29.01.2018г. В план включены вопросы для рассмотрения и обсуждения. Заседания Комиссии спланированы ежеквартально и были проведены вовремя и в полном объёме.
2	Разработать и утвердить План работы по противодействию коррупции в техникуме	30.01.2018	Председатель комиссии,	План работы по противодействию коррупции разработан членами комиссии и утверждён директором техникума в установленные сроки. .
3	Проведение экспертизы действующих локальных нормативных актов техникума на наличие коррупционной составляющей	15.03.2018	Председатель Совета техникума	Рабочей группой проведена экспертиза локальных нормативных актов: «Положение об аттестационной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» Протокол № 9 от 06.12.2018 года. «Положение о кураторе учебной группы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» Протокол № 6 от 19 июня 2018. «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» Протокол № 1 от 24 января 2018. Наличия коррупционной составляющей не выявлено.

				Экспертиза проводилась по методике «Инструкции и руководства по подготовке пакета нормативно-правовых актов по противодействию коррупции в образовательном учреждении» , разработанной ООО «Интерактивные образовательные технологии»
4	Проведение анализа и уточнение должностных обязанностей работников, которые в большей мере подвержены риску коррупционных проявлений	17.03.2018	Специалист по кадрам	Отделом кадров проведён анализ должностных обязанностей руководящего состава, педагогов и мастеров П/О. Внесены уточнения и сделаны корректировки, исключающие наличие коррупционной составляющей. Анализ проводился в соответствии с трудовым законодательством
5	Представление информационных материалов и сведений в соответствии с требованиями Министерства общего и профессионального образования Свердловской области	09.04.2018 01.12.2018	Председатель комиссии, Председатель комиссии	Предоставлены все информационные материалы по противодействию коррупции в ОУ: по требованию Министерства общего и профессионального образования Свердловской области Направлены проекты планов рботы образовательного учреждения на 2018-2020 годы
6	Размещение информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции на официальном сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»	22.04.2018	Заведующая информационно-методическим центром,	Размещено Положение об антикоррупционной комиссии ГАПОУ СО «УрЖТ» На сайте техникума с правой стороны нажать на вкладку «развернуть» находим вкладку «противодействие коррупции». В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» для сообщений о фактах коррупции в образовательной организации можно использовать следующие средства связи: Тел. 322-93-77, директор техникума Тел. 322- 93-85, зам. директора по УМР, Выскребенцева Наталья Анатольевна, ответственная за профилактику коррупционных и иных правонарушений» -передача сообщений через сайт. Вкладка «Обращение граждан»
7	Размещение на сайте телефонов доверия, для сообщений о фактах коррупции гражданами в случае проявления коррупционных	03.05.2018	Заведующая информационно-методическим центром,	На сайте размещены контактные телефоны сотрудников, ответственных за антикоррупционную деятельность, а также альтернативные источники передачи данных через электронную почту и через гостевую книгу официального

	действий			сайта ГАПОУ СО «УрЖТ»
8	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, организаций, объединений на предмет фактов проявления коррупции должностными лицами техникума. При необходимости предоставление информации по обращениям.	15.05.2018	Член комиссии	Сведения о нарушениях, жалобах, обращениях граждан на предмет фактов проявления коррупции должностными лицами техникума не поступали.
9	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей с законодательными актами по вопросу предоставления образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей	01.09.2018 21.12.2018	Зам. директора по СПР Кураторы групп	1. Проведение общего организационного собрания с родителями первокурсников. Один из вопросов: «Меры по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся». Присутствовало 125 законных представителей студентов-первокурсников. 2. В течение сентября месяца в 13 учебных группах 2-4 курсов были проведены родительские собрания с родителями по организационным вопросам, один из которых: «Меры по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся». В общей сложности присутствовало 210 законных представителей студентов 2-4 курсов обучения.
10	Проведение социологического опроса среди сотрудников на предмет выявления коррупционных действий среди преподавателей техникума	19.10.2018	Методист ИМЦ Член комиссии	Результаты выборочного анонимного анкетирование, которое прошли 50 сотрудников из числа преподавателей и специалистов обработаны и оформлены итоговым протоколом. Полученные данные использовались антикоррупционной комиссией в дальнейшей работе.
11.	Проведение социологического опроса среди обучающихся на предмет выявления фактов незаконного привлечения их кем-либо из должностных лиц техникума на проведение работ за территорией техникума, не связанных с учебным процессом или без проведения инструктажа по мерам безопасности.	25.10.2018	Кураторы групп	Фактов незаконного привлечения обучающихся кем-либо из должностных лиц техникума на проведение работ за территорией техникума, не связанных с учебным процессом или без проведения инструктажа по мерам безопасности не выявлено.
12.	Провести ознакомление	07.06.2018	Председатель	С педагогическими работниками ГАПОУ СО «Уральский

	работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме	11.12.2018	комиссии. Председатель комиссии	железнодорожный техникум» проведены инструктажи по ознакомлению работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме
13.	Создание системы внутреннего информирования о коррупционном поведении работников техникума, в т.ч. и проведение служебных проверок по ставшим известным фактам коррупционных проявлений	2018 г.	Зам. директора по УПР	Не выполнено, так как в течение года фактов коррупционных проявлений не выявлено и данный пункт плана отработать не было возможности. Необходимо в 2019 году выработать определённый алгоритм действий и принять его за основу системы внутреннего информирования о коррупционных проявлениях.
14.	Осуществление контроля над соблюдением требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных и муниципальных нужд»	Ежемесячно с 5 по 10 число каждого месяца	Зам. директора по АХЧ	1. Составление плана-графика на год на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг с размещением на сайте www.zakupki.gov.ru 2. Предоставление ежемесячного отчёта о закупках за предыдущий месяц (до 10 числа каждого текущего месяца) с размещением на сайте www.zakupki.gov.ru
15.	Осуществление контроля над использованием имущества, находящегося в областной собственности, в том числе переданного в аренду, (в том числе по результатам проведенных проверок)	Ежемесячно с 5 по 10 число каждого месяца. 01.10.2018	Зам. директора по АХЧ Главный бухгалтер	Для эффективного контроля проводятся следующие мероприятия: 1. Составление двустороннего договора. 2. Комиссионная проверка использования арендуемых площадей по назначению. 3. ежеквартальное составление акта сверки расчётов и поступлений денежных средств с арендаторами площадей. 4. составление акта выполненных работ по результатам использования помещений ежемесячно. 5. контроль своевременной оплаты. В 3 квартале проведена проверка на предмет осуществление контроля над использованием имущества, находящегося в областной собственности, переданного в аренду. По итогам проверки выяснилось, что денежные средства за 9 месяцев 2018 года за аренду помещений и коммунальные услуги получены от арендаторов в полном объеме (276756,96 руб.), поступило за возмещение

				коммунальных услуг арендаторами -58917,58 руб., затраты на работы и услуги по содержанию имущества составили 137225,0 руб.
16.	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств (в том числе по результатам проведенных проверок)	ежемесячно до 5 числа 01.10.2018	Гл. бухгалтер	1. Составление ежемесячного отчёта в МО и представление справочной таблицы к отчёту об исполнении бюджета. 2. Составление ежеквартального отчёта об исполнении ПФХД. 3. Использование автоматизированных средств и лицензионногопрограммногообеспечения по ведению бухгалтерского учёта всех видов операций. В 2018 году субсидий на выполнение государственного заданий выделено на сумму 57489688,08 руб., расходы по состоянию на 01.10.18 г. по статьям составили 43736866,14 руб. Не исполнено принятых денежных обязательств (кредиторская задолженность по фонду оплаты труда, текущая кредиторская задолженность по коммунальным услугам) на сумму 3049652,09 руб. В 2018 г. выделено субсидий на иные цели на сумму 20549111,63 руб, в т.ч. - субсидии государственным учреждениям на иные цели в части выплаты гос. Академической стипендии студентам 6933521,50 руб.; - субсидии гос. Учреждениям на иные цели в части расходов на организацию и проведение общеобластных мероприятий в сфере образования в рамках реализации проекта «Уральская инженерная школа» - 205000,00 руб.; - субсидии гос. Учреждениям на иные цели в части расходов на выполнение предписаний органов контроля и надзора 13410590,13 руб. Все средства использовались по назначению.
17	Осуществление контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем	12.09.2018	Зам. директора по УПР,	1. Чистые бланки дипломов и приложений хранятся в бухгалтерии техникума. 2. Учет бланков строгой отчетности ведет главный бухгалтер. 3. Получение бланков строгой отчетности происходит

	профессиональном образовании		Директор Красноуфимского филиала	путем составления актов приема-передачи бланков от главного бухгалтера к зам. директора по УМР, а от зам. по УМР к секретарю учебной части очного (заочного) отделения. 4. Бланки строгой отчетности заполняет секретарь учебной части в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ №432 от 27.04.2015г. «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета, и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства и науки РФ от 25.10.2013г. №1186. 5. Дипломы выдаются выпускникам, прошедшим полный курс обучения и прошедшим ГИА, на основании протокола заседания ГЭК. 6. Учет выданных бланков ведется в книге регистрации выданных документов об образовании и квалификации ГАПОУ СО «УрЖТ». 7. Дипломы выдаются выпускникам лично под роспись. 8. Так же выданные дипломы вносятся в базу ФИС ФРДО. 9. После выдачи дипломов (дубликатов) составляется акт о списании выданных дипломов (дубликатов), и/или о списании и уничтожении испорченных бланков дипломов. Акты пописываются комиссией техникума (в составе3-х человек) и утверждается директором.
18.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции. Проведение заседаний комиссии.	29.01.2018 08.05.2018 12.09.2018 20.12.2018	Председатель комиссии, Председатель комиссии	Заседания комиссии по противодействию комиссии проходили в соответствии с планом работы комиссии на 2018 год. В дополнение к плану 29.05.2018 года прошло расширенное совещание у директора техникума Камского В.В. о внесении дополнений и изменений в Положение о комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УрЖТ» и План работы техникума по противодействию коррупции на 2018 год. Решили: Пункт №1 Положения о комиссии по противодействию коррупции изложить в следующей редакции: Комиссия

				осуществляет свою работу в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ; Пункт №6 изложить в следующей редакции: - заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал; Пункт №14(б) изложить в следующей редакции: приглашать на заседания комиссии представителей структурных подразделений техникума, других лиц по согласованию с директором техникума председателем комиссии О внесении изменений в План работы: П.5.1. – Осуществление контроля за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных и муниципальных нужд возложить на зам. директор по АХЧ главного бухгалтера П.5.2. – Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в областной собственности, в том числе переданного в аренду, возложить на зам. директора по АХЧ, главного бухгалтера; П.5.4. Осуществление контроля поэтапно за приобретением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании возложить на зам. директора по УМР П.6.2. –Осуществление контроля за приобретением товаров и услуг возложить на комиссию по противодействию коррупции с приглашением на заседание зам. директора по АХЧ, главного бухгалтера; П 6.9. – Подготовку информационно – аналитической справки о результатах выполнения Плана работы ГАПОУ СО «УрЖТ» по противодействию коррупции на 2018 год возложить на Комиссию по противодействию коррупции. На заседаниях комиссии изучены руководящие документы Министерства общего и профессионального образования поступившие в 2018 о работе по противодействию коррупции и приняты к исполнению

19.	Формирование у обучающихся правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения	10.12.2018	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, кураторы групп	В связи с Международным днем борьбы с коррупцией, который отмечается 09 декабря ежегодно во всех учебных группах проведены классные часы, открытые уроки и другие мероприятия, направленные на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения с доведением до обучающихся нормативных документов противодействия коррупции под роспись
20.	Антикоррупционное просвещение обучающихся: изложение сущности феномена коррупции как преступного действия на уроках права	В соответствии с программой и расписанием занятий	преподаватель правового обеспечения	Разъяснение понятия коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконнос использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера. Имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическим лицами…
21.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за год	30 января 2019 года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции по направлениям: Нормативное обеспечение противодействия коррупции, организация взаимодействия с родителями и общественностью, формирование антикоррупционного мировоззрения студентов, осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции, оценка коррупционных рисков, связанных с деятельностью образовательной организации.

ВЫВОД: в 2018 году было запланировано 21 мероприятий.
Из них:
- выполнено в полном объёме в установленные сроки – 20;
В целом работа в 2018 году по исполнению плана по противодействию коррупции в техникуме признана, как удовлетворительная.

И.о. директора Н.А. Выскребенцева