МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО УрЖТ»)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников и
представителей обучающихся
автономного учреждения
(протокол от 19.03.2021 № 03)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ СО «УрЖТ»
от 07.04.2021 № 91-од

ПОЛОЖЕНИЯ
О СОВЕТЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

07.04.2021 № 13

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Совет Автономного учреждения является коллегиальным органом управления государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Положение о Совете Автономного учреждения разработано в соответствии с Уставом, в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Техникума на участие в управлении, а также развитии и совершенствовании образовательной деятельности Техникума.

1.3. Совет Автономного учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся принимаются на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения

1.5. К полномочиям Совета Автономного учреждения относятся:

- рассмотрение программ развития техникума, а также локальных актов Техникума;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Техникума;
- организация комиссий Техникума по направлениям деятельности Техникума, создание конфликтных комиссий;
- внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами;
- определение путей взаимодействия техникума с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими общественными институтами и фондами;
- принятие решения о назначении выплат стимулирующего характера по итогам работы за счет средств от приносящей доход деятельности Техникума по оказанию платных услуг директору Техникума на основании представленного листа эффективности;
- внесение предложений по распределению средств техникума на его развитие и социальную защиту работников и обучающихся.

1.6. В случае несогласия директора Техникума с проектом локального акта, рассмотренного и предложенного Советом Автономного учреждения, и/или если локальный акт затрагивает права, обязанности, интересы значительного числа работников, окончательное принятие локального акта выносится на Общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.

2. Организация деятельности Совета Автономного учреждения

2.1. Состав Совета Автономного учреждения избирается в количестве пятнадцати человек открытым голосованием на Общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения.

2.2. Совет Автономного учреждения избирается на пять лет.

2.3. В состав Совета Автономного учреждения входят представители всех категорий работников Техникума, обучающихся и их родителей.

2.4. Состав Совета Автономного учреждения утверждается приказом Техникума.

2.5. Избранными в Совет Автономного учреждения считаются лица, получившие большинство, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

2.6. Заседание Совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Совета Автономного учреждения. Решение Совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Автономного учреждения от их списочного состава. Решения Совета Автономного учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета Автономного учреждения.

2.7. Работой Совета Автономного учреждения руководит председатель. Совет Автономного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом работы. Заседания Совета Автономного учреждения созываются не реже двух раз в год.

2.8. Внеочередные заседания Совета Автономного учреждения проводятся:

- по инициативе председателя Совета Автономного учреждения;
- по требованию директора техникума Автономного учреждения;
- по требованию представителя учредителя Автономного учреждения;
- по заявлению более половины членов Совета от их списочного состава.

2.9. Деятельность членов Совета осуществляется на безвозмездной основе.

2.10. Время, место и повестка дня заседания Совета Автономного учреждения доводятся секретарем до сведения членов совета не позднее, чем за два дня до его проведения.

2.11. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется на текущий учебный год, рассматривается на общем собрании работников и представителей обучающихся Автономного учреждения. В разработке плана могут принимать участие работники Техникума, не входящие в состав Совета Автономного учреждения.

2.12. Организацию работы по подготовке заседаний Совета Автономного учреждения и его решений осуществляет секретарь. Компетенция секретаря Совета Автономного учреждения:

- формирует проект повестки дня заседания Совета Автономного учреждения и представляет его председателю;
- на заседании Совета Автономного учреждения информирует коллектив Техникума о выполнении ранее принятых решений;

- ведет протоколы заседаний Совета Автономного учреждения.

2.13. Общее собрание работников и представителей обучающихся Автономного учреждения вправе досрочно вносить изменения в состав Совета Автономно учреждения.

2.14. Член Совета Автономного учреждения выводится из его состава в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении / отчислении из Техникума;
- по представлению Председателя Совета Автономного учреждения.

После выбытия из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения вакансии в общем порядке.

2.15. Локальные акты Техникума рассматриваются на заседании Совета Автономного учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления проекта локального акта председателю Совета Автономного учреждения.

2.16. Не допускается замещение лицами, имеющими родственников в Техникуме, должностей председателя, заместителя председателя, секретаря совета Автономного учреждения.

3. Особенности проведения голосования представителей Совета Автономного учреждения с применением очно-заочного, заочного голосования

3.1. В случае, проведении заседания Совета Автономного учреждения в заочном, очно-заочном формате для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, применяются следующие особенности голосования.

3.2. В случае такого перехода, представители Совета Автономного учреждения оповещаются об этом в дистанционном формате с использованием электронных адресов с указанием в сообщениях:

1) вопросов, поставленных на голосование;
2) срока, в течение которого должно быть осуществлено голосование (не менее 3 рабочих дней с момента оповещения).

3.3. При очно-заочном голосовании, собравшиеся на заседание Совета Автономного учреждения, не имеющее кворума, голосуют в обычном порядке, в отношении отсутствующих применяется процедура заочного голосования.

3.4. При заочном голосовании, на заседании Совета Автономного учреждения, не имеющем кворума, очное голосование не проводится, применяется только процедура заочного голосования.

3.5. Заочное голосование проводится путём передачи на электронную почту секретарю Совета Автономного учреждения, своего решения по вопросам, поставленным на голосование.

3.6. При очно-заочном, заочном голосовании, протокол составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания срока, отведённого для голосования.

3.7. В протоколе заседания Совета Автономного учреждения должно быть отражено применение очно-заочного, заочного голосования.

4. Особенности проведения заседания представителей Совета Автономного учреждения в дистанционном режиме

4.1. Заседание Совета Автономного учреждения в дистанционном режиме приравнивается к очному проведению заседания.

4.2. Заседание Совета Автономного учреждения в дистанционном режиме может проводится в видео-формате с помощью сервисов видеоконференций (Skype, Zoom, TrueConfClient, иных сервисов).

4.3. Присутствие на заседании представителей Совета Автономного учреждения, а также приглашенных лиц из числа работников, социальных партнеров, и администрации техникума, включая Красноуфимский филиал, обеспечивается путем личной регистрации в чате сервиса видеоконференции.

Зарегистрированные в чате представители Совета и приглашенные лица являются присутствующими на заседании Совета Автономного учреждения.

4.4. Сообщение о проведении заседания Совета в дистанционном режиме размещается секретарем Совета по электронной почте каждому представителю и приглашенному не позднее, чем за 2 рабочих дня до проведения заседания, с указанием повестки заседания и при необходимости адреса виртуальной комнаты видеоконференции;

4.5. При заседании Совета в дистанционном режиме проводится исключительно заочное голосование с помощью онлайн-сервисов (Googleформы, иные).

4.6. Заседание Совета в дистанционном режиме в видео-формате подлежит обязательной онлайн-записи. Онлайн-запись хранится у секретаря Совета на flash-носителе постоянно.

4.7. Порядок проведения заочного голосования с помощью онлайн-сервисов.

4.7.1. Секретарь Совета по ходу заседания создает в онлайн-сервисе форму для голосования.

4.7.2. Ссылка на проведение заочного голосования размещается в чате сервиса видеоконференции.

4.7.3. Сроки проведения голосования озвучиваются на заседании Совета

4.7.4. Принявшими участие в заочном голосовании считаются участники голосования, заполнившие онлайн-форму для голосования до окончания срока их приема.

4.7.5. На заочное голосование с помощью онлайн-сервисов отводится 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

4.7.6. На 6 рабочий день результаты голосования оформляются протоколом и сообщаются представителям Совета по электронной почте.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения приказом Техникума.

5.2. Настоящее положение подлежит переутверждению в случае внесения существенных изменений в содержание, но не реже одного раза в 5 лет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 00cfca9e9e226b37475e4b487eb270280c
Владелец Шокова Ольга Георгиевна
Действителен с: 6 июня 2022 г., 10:41:00 мск
Действителен по: 30 августа 2023 г., 10:41:00 мск