МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

СОГЛАСОВАНО
Методическим советом
Автономного учреждения
(протокол от 28.12.22 № 44)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ СО «УрЖТ»
от 29.12.2022 № 222

Согласовано:
Начальник грузового района железнодорожной
станции Красноуфимск
_____ Т.В. Ахунова
«16» 11 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 43.01.05 ОПЕРАТОР ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРЕВОЗОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

Екатеринбург, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Форма государственной итоговой аттестации	4
3	Вид государственной итоговой аттестации	4
4	Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения государственной итоговой аттестации	4
5	Требования к результатам освоения образовательной программы	5
6	Требования к выпускной квалификационной работе	6
7	Организация выполнения выпускных квалификационных работ	8
8	Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ	10
9	Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации	11
10	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	14
11	Оценка уровня и качества подготовки выпускника	15
12	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	16
	Приложения	

1 Общие положения

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в Красноуфимском филиале государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 728 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.03 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте»;

— Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редакции от 15.12.2014);

— Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»;

Программа составлена для итоговой аттестации выпускников очной формы обучения, обучающихся на базе основного общего образования (срок обучения 2 года 10 мес.) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

2 Форма государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

3 Вид государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения государственной итоговой аттестации

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации осуществляется согласно учебного плана по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте и в соответствии с календарным учебным графиком.

Определение тематики выпускной квалификационной работы	ноябрь 2022
Подбор экспертов качества подготовки выпускников – руководителей выпускной квалификационной работы, консультантов, нормоконтролёра, состава государственной экзаменационной комиссии	ноябрь 2022
Утверждение кандидатур председателей государственной экзаменационной комиссии	ноябрь-декабрь 2022
Оформление приказов о закреплении тематики выпускных квалификационных работ, составе государственной экзаменационной комиссии, о назначении руководителей и консультантов, закрепление тематики выпускных квалификационных работ за обучающимися	ноябрь-декабрь 2022
Составление задания и индивидуального графика выполнения выпускной квалификационной работы	декабрь 2022
Выполнение выпускниками выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)	январь-июнь 2023
Проверка выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы) руководителем	июнь 2023
Выполнение выпускной практической квалификационной работы	июнь 2023
Защита письменной экзаменационной работы	июнь 2023

Сроки проведения государственной итоговой аттестации с 17.06.2023 г. по 30.06.2023 г.

5 Требования к результатам освоения образовательной программы

Область профессиональной деятельности выпускников: работы по оперативному учету эксплуатационной деятельности транспортных средств железнодорожного транспорта; перевозка пассажиров и грузов; проведение приема и отправки грузов; розыск пропавших грузов; продажа и оформление документов.

Квалификация выпускника – кассир багажный, товарный (грузовой), кассир билетный, оператор по обработке перевозочных документов, приемосдатчик груза и багажа.

Обучающийся по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте готовится к следующим видам деятельности:

— Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

— Выполнение работ кассира билетного.

— Выполнение работ кассира багажного, товарного (грузового).

— Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа.

Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

ПК 1.1. Регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.

ПК 1.2. Проверять правильность расчетов за перевозку пассажиров, багажа, грузобагажа.

ПК 1.3. Готовить и отправлять информацию на станции, в информационно-вычислительные центры, финансовую службу управления железных дорог, отделения банка, составлять отчеты.

ВПД. Выполнение работ кассира билетного.

ПК 2.1. Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.

ПК 2.2. Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.

ПК 2.3. Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.

ВПД. Выполнение работ кассира багажного, товарного (грузового).

ПК 3.1. Проводить расчеты с клиентами за оказание услуг, начислять сборы и штрафные платежи.

ПК 3.2. Проводить операции по приему, учету и хранению денежных сумм и бланков строгого учета, оформлять страхование грузов.

ВПД. Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа.

ПК 4.1. Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.

ПК 4.2. Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.

ПК 4.3. Оформлять сопроводительные документы.

6 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по профессии, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Выполнение выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы) производится на базе Красноуфимского филиала, в учебном кабинете техникума, оборудованного необходимой техникой.

Тема выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы) должна быть тесно связана с наиболее характерными заданиями, выполняемыми обучающимися в период производственной практики, должна соответствовать содержанию письменной экзаменационной работы, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по данной профессии.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися самостоятельно на рабочих местах с необходимыми материалами, исправным инструментом, технической документацией в присутствии члена государственной экзаменационной комиссии.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

При выборе темы выпускной квалификационной работы необходимо исходить из:

1) актуальности проблемы и значимости ее для практической деятельности объекта исследования;

2) потребностей развития и совершенствования объекта исследования;

3) интересов, склонностей в научно-исследовательской работе обучающегося, а также перспектив его будущей профессиональной деятельности;

4) возможности получения информации для проведения анализа и обоснования предлагаемых управленческих решений;

5) наличия специальной научной литературы для теоретического обоснования проблемы.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется обучающимися из утвержденного перечня типовых тем по профессии.

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначаются руководитель и консультанты. Руководителями могут быть преподаватели, мастера производственного обучения, специалисты предприятий железнодорожного транспорта, имеющие профессиональное образование по соответствующему профилю подготовки выпускаемых специалистов.

Для выпускников 2022-2023 учебного года утверждены примерные темы выпускных квалификационных работ:

1 Операции по приёму и оформлению груза, непакетированный лесоматериал длинной до 3,5 м, на станции отправления
2 Операции по приёму и оформлению груза, сталь профильная более 180 мм в полувагоне, на станции отправления
3 Операции по приёму и оформлению груза цилиндрической формы на станции отправления
4 Операции по приёму и оформлению груза, бульдозер, на станции отправления
5 Операции по приёму и оформлению груза, краска масляная в банках в крытом вагоне, на станции отправления
6 Операции по приёму и оформлению груза, рыба замороженная морская, на станции отправления
7 Операции по приёму и оформлению груза, швейные изделия, пальто демисезонное, на станции отправления
8 Операции по приёму и оформлению груза, газ аммиак, на станции отправления

9 Операции по приёму и оформлению груза, холодильники, на станции отправления
10 Операции по приёму и оформлению груза, пакетированный круглый лес, на станции отправления
11 Операции по приёму и оформлению груза, сталь упаковочная в рулонах на поддонах, на станции отправления
12 Операции по приёму и оформлению груза, трубы диаметром от 530мм до 820мм на платформе, на станции отправления
13 Операции по приёму и оформлению груза, комбайн зерноуборочный самоходный, на станции отправления
14 Операции по приёму и оформлению груза, плитка керамическая в транспортном пакете, на станции отправления
15 Операции по приёму и оформлению груза, калийное удобрение, на станции отправления
16 Операции по приёму и оформлению груза, кирпич, на станции отправления
17 Операции по приёму и оформлению груза, стальные и чугунные слитки, на станции отправления
18 Операции по приёму и оформлению груза, овощи в крытом вагоне, на станции отправления
19 Операции по приёму и оформлению груза, бочки с суслом в транспортном пакете, на станции отправления
20 Операции по приему и оформлению груза, скот, на станции отправления
21 Операции по приему и оформлению на станции отправления груза, нефть сырая маршрутной отправкой.

7 Организация выполнения выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа выполняется под непосредственным контролем руководителя ВКР. С этой целью в техникуме оборудованы кабинеты, оснащенные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, а также нормативной документацией и справочной литературой.

При написании ВКР студент пользуется методическими рекомендациями по написанию ВКР, разработанными методическим объединением.

В период подготовки к выполнению и защите ВКР проводятся консультации в объеме 10 часов на каждого студента сверх сетки часов учебного плана.

В обязанности руководителя ВКР входят:

— руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

— оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

— контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

На завершающей стадии работы над дипломной работой проводится предзащита, не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

По завершению студентом работы над дипломной работой руководитель проверяет, подписывает его, обсуждает со студентом итоги работы и пишет отзыв, но не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР.

8 Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ

Требования к содержанию и оформлению ВКР подробно представлены в методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы

Дипломная работа по желанию направляется на внешнюю рецензию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты (при наличии).

9 Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, создаваемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель государственной экзаменационной комиссии, заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии и Члены государственной экзаменационной комиссии.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план.

Расписание государственной итоговой аттестации утверждается приказом техникума.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается методическим объединением по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте, согласовывается методическим советом техникума и председателем государственной экзаменационной комиссии, утверждается приказом техникума.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Темы выпускных квалификационных работ (письменных экзаменационных работ) разрабатываются преподавателями общепрофессиональных дисциплин и мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседании методического объединения.

Выпускник имеет право предложить на согласование методическому Совету собственную тему выпускной квалификационной работы с обоснованием целесообразности ее разработки.

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначаются руководитель и консультанты.

Темы выпускных квалификационных работ (письменных экзаменационных работ) закрепляются (с указанием руководителя) за обучающимся, что оформляется приказом техникума. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте и соотносится с заданием на выполнение выпускной практической квалификационной работы.

В целях информирования обучающихся о содержании и процедуре государственной итоговой аттестации в филиале техникума оформляется стенд «Государственная итоговая аттестация», проводятся групповые консультации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выполнение выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы) производится на базе Красноуфимского филиала, в учебном кабинете техникума, оборудованного необходимой техникой.

Тема выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы) должна быть тесно связана с наиболее характерными заданиями, выполняемыми обучающимися в период производственной практики, должна соответствовать содержанию письменной экзаменационной работы, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по данной профессии.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися самостоятельно на рабочих местах с необходимыми материалами, исправным инструментом, технической документацией в присутствии члена государственной экзаменационной комиссии.

Оценка за выпускную практическую квалификационную работу входит в состав комплексной оценки уровня образованности и квалификации выпускников.

После выполнения обучающимися выпускной практической квалификационной работы комиссией заполняется протокол результатов проведения выпускной практической квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

На защиту выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы) отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты включает:

— доклад выпускника (10-15 минут);

— заслушивание отзыва;

— вопросы членов государственной экзаменационной комиссии;

— оценка членами государственной экзаменационной комиссии выпускной квалификационной работы на закрытом заседании;

— информирование обучающихся о результатах защиты.

Итоговая аттестация позволяет определить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников.

10 Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

— рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии,

— компьютер, мультимедийный проектор, экран,

— рабочие места для обучающихся,

— программное обеспечение общего и специального назначения.

Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации:

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии;

— Комплект оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников профессии;

— Программа государственной итоговой аттестации выпускников профессии;

— Методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»).

Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии:

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников на заседания государственной экзаменационной комиссии, предоставляются следующие документы:

— Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (по ФГОС).

— Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии.

— Комплекс оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников по профессии.

— Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по профессии.

— Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ.

— Приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ за обучающимися.

— Приказ об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии.

— Приказ об организации государственной итоговой аттестации выпускников по профессии.

— Приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

— Зачетные книжки обучающихся.

— Выполненные выпускные квалификационные работы обучающихся с письменным отзывом руководителя работы.

11 Оценка уровня и качества подготовки выпускника

Решения государственной экзаменационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

Результаты проведение государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии, в случае его отсутствия заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

При оценке выполнения и защиты выпускной квалификационной работы учитывается:

— актуальность темы,

— практическая направленность,

— владение приемами работ практического задания,

— соблюдение требований безопасности труда при выполнении практического задания,

— оформление,

— глубина освещения темы выпускной квалификационной работы во время выступления,

— качество проведения защитного слова,

— качество мультимедийной презентации,

— качество дискуссии.

Оценки отражаются в оценочном листе (приложение А).

Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине), и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в государственной итоговой аттестации не более двух раз.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

12 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его

мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами государственной итоговой аттестации (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результаты проведения государственной итоговой аттестации подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую

аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу (письменную экзаменационную работу), протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложение А

Лист оценки
сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ВКР

Ф.И.О. аттестуемого_____
Профессия_____группа_____
Форма аттестации_____
Количественная оценка: 0 баллов- показатель не проявляется
1 балл- единичные проявления показателя
2 балла- системное проявление показателя

Уровень деятельности	Критерии оценивания	Баллы		Оценка	
Эмоционально – психологические	1.Проверяет готовность к осуществлению учебной деятельности, понимает ее цель и значимость. 2.Проявляет эмоциональную устойчивость при подготовке и в ходе ответа на билет.	2 2	4		
Регулятивный	3.Определяет цель, задачи в рамках ответа. 4.Осуществляет деятельность в организации и построении ответа на вопросы. 5. Рационально распределяет время на все этапы подготовки к ответу. 6. Проявляет стабильные результаты в освоении ОП.03 при ответе	2 2 2 2	8		
Социальный	7.Соблюдает культуру и систему управления железнодорожным транспортом. 8. Использует полученную информацию для выполнения профессиональных задач.	2 2	4		
Аналитический	9. Соблюдает последовательность в постановке ответа на поставленный вопрос 10. Определяет значимость железнодорожного транспорта в сфере перевозок.	2 2	4		
Творческий	11.Умеет правильно использовать различные схемы.	2	2		
Самосовершенствование	12.Умеет адекватно оценивать свой ответ	2	2		
Итоговая оценка-баллы			24		

23-24 балла - «отлично»
18-22 балла - «хорошо»
12-17 балла - «удовлетворительно»
0-11 баллов - «неудовлетворительно»

Требования к деятельности студента по ПК и ОК ПМ 01

Уровень деятельности	Критерии оценки	Оцениваемые компетенции
Эмоционально – психологические	1.Проверяет готовность к осуществлению учебной деятельности, понимает ее цель и значимость. 2.Проявляет эмоциональную устойчивость при подготовке и в ходе ответа на билет.	ОК – 1
Регулятивный	3.Определяет цель, задачи в рамках ответа. 4.Осуществляет деятельность в организации и построении ответа на вопросы. 5. Рационально распределяет время на все этапы подготовки к ответу. 6. Проявляет стабильные результаты в освоении ПМ 01 при ответе	ОК -2 ОК – 5
Социальный	7.Соблюдает культуру и систему управления железнодорожным транспортом. 8.Использует полученную информацию для выполнения профессиональных задач	ОК – 4 ОК – 5 ОК – 6 ПК – 4.1 ПК – 4.2 ПК – 4.3
Аналитический	9. Соблюдает последовательность в постановке ответа на поставленный вопрос 10. Определяет значимость железнодорожного транспорта в сфере перевозок	ОК - 3
Творческий	11.Умеет найти оптимальное решение задач в нестандартных ситуациях	Все ОК
Самосовершенствование	12.Умеет адекватно оценивать свой ответ	ОК – 3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 00cfca9e9e226b37475e4b487eb270280c
Владелец Шокова Ольга Георгиевна
Действителен с: 6 июня 2022 г., 10:41:00 мск
Действителен по: 30 августа 2023 г., 10:41:00 мск