МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»
(ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

РАССМОТРЕНО
Советом Автономного учреждения
(протокол от 31.08.2023 № 19)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ СО «УрЖТ»
от 31.08.2023 № 164-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)
31.08.2023 № 31

Екатеринбург, 2023

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум» (далее - Техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум».

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые правила организации, проверки, оформления и оценки индивидуальных проектов (далее – индивидуальный проект, проект), предусмотренных учебным планом обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО).

1.3. Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками техникума, обеспечивающими процесс обучения по образовательным программам СПО.

1.4. Обозначения и сокращения:

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО - среднее профессиональное образование;

СОО - среднее общее образование;

ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт;

1.5. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся.

1.6. Выполнение индивидуального проекта является обязательным для каждого обучающегося Техникума, осваивающего ППССЗ и ППКРС на базе основного общего образования.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

2.1. Цель индивидуального проекта - формирование навыков проектной деятельности, самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов/ дисциплин или предметных областей, реализация требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы.

2.2. Задачи индивидуального проекта:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- развитие навыков сбора и обработки информации;
- развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, отбирать и систематизировать полученный материал;
- развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;
- развитие умения делать собственные обобщенные выводы;
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);
- формирование и развитие навыков публичного выступления; - формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ

3.1 Организация работы по разработке и реализации индивидуального проекта начинается с определения поля проектной деятельности. Для формирования поля проектной деятельности и ее организации каждый преподаватель определяет тематику проектов по своим учебным предметам/ дисциплинам (не менее 10 тем).

3.2. При выборе поля проектной деятельности учитываются индивидуальные особенности обучающихся, через анализ анкет (Приложение 1) и индивидуальные собеседования.

3.3. Выбор темы осуществляется в течение первых двух месяцев первого семестра из числа предложенных преподавателем. Обучающийся также имеет возможность инициировать тему проекта самостоятельно, предварительно согласовав с преподавателем.

Темы проектных работ могут иметь предметный, метапредметный, или межпредметный характер. Их подбор обусловлен:

- актуальностью и личностной значимостью решаемых задач;
- научно-теоретическим и практическим значением темы;
- уровнем доступности задач для обучающихся;

- возможностью совместить замысел с воплощением в отведённые для реализации проекта сроки и в рамках имеющихся ресурсов.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения. Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, могут ли изложенные вопросы быть использованы на практике.

Выбор темы сопровождается консультацией руководителя проекта, в ходе которой разъясняются назначения и задачи, структура и объем работы, принцип разработки и оформление, примерное распределения времени по выполнению и защите проектов.

3.4. Контроль выполнения индивидуального проекта осуществляется руководителем проекта согласно графику контрольных точек. Продукт индивидуального проекта обучающиеся предъявляют не позже, чем за месяц до летней экзаменационной сессии.

Защита индивидуальных проектов может проводиться в форме конференции, конкурса проектов и т.п.

3.5. Результаты выполнения индивидуального проекта оцениваются преподавателем/ комиссией по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентацией обучающимся и отзывом руководителя (Приложение 2).

3.6. Ответственность за качество выполнения индивидуального проекта, своевременность представления его к защите возлагается на обучающихся.

Основными функциями обучающихся являются:

- осознанный выбор темы индивидуального проекта и формы продукта проектной деятельности;
- посещение консультаций по индивидуальному проекту;
- выполнение требований и рекомендаций преподавателя - руководителя индивидуального проекта;
- соблюдение установленных сроков выполнения индивидуального проекта; - подготовка индивидуального проекта к публичной защите.

3.7. Ответственность за выполнение и защиту обучающимися индивидуальных проектов возлагается на руководителей проектов. Результаты защиты заносятся в ведомость и сдаются в учебную часть.

3.8. Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе в соответствии с критериями его оценки.

3.9. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по проекту, предоставляется право выбора новой темы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения при согласовании с заместителем директора по учебно-методической работе.

4. ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

4.1. В процессе работы над индивидуальным проектом обучающийся под контролем преподавателя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

4.2. Подготовительный этап: выбор темы и руководителя проекта.

Назначение руководителя и темы индивидуальных проектов утверждаются приказом директора Техникума не позднее декабря текущего учебного года.

4.3. Основной этап (декабрь-март): совместно с руководителем разрабатывается план реализации индивидуального проекта, осуществляется сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

4.4. Заключительный этап (апрель-май) включает в себя защиту проекта и оценивание работы.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОЕКТА

5.1. Результаты выполнения проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и задачи учебного исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов учебного исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

5.2. Индивидуальный проект должен иметь практическую направленность, может быть сопряжен с характеристикой профессиональной подготовки по специальности или профессии, и выражен в форме продукта проектной деятельности в любой из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, статья, стендовый доклад, газета, учебное иллюстративное пособие, чертеж, сравнительный анализ, путеводитель, словарь терминов, плакат и др.);
- творческая работа (сценарий акции/тематического мероприятия, фото-/изоальбом, видеофильм, компьютерная анимация, веб-квест, разработка сайта и др.);
- материальный объект (макет, модель или иное конструкторское изделие, коллекция, стенд и др.);

- отчётные материалы по социальному проекту (анкета для поведения социологического опроса, анализ результатов социологического исследования и др.), могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

При этом создается интеллектуальный продукт в современной электронной форме.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОФОРМЛЕНИЯ ОПИСАНИЯ ПРОЕКТА

6.1. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная обучающимся пояснительная записка к проекту с указанием для всех проектов:

- исходного замысла, цели и назначения проекта;
- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- списка использованных источников;
- для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов - описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) тезисы доклада (объёмом не более двух страниц) и возможно компьютерная презентация индивидуального проекта.

4) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- инициативности и самостоятельности;
- ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); - исполнительской дисциплины.
- при наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

6.2. Структура описания проекта содержит в себе:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основную часть
- заключение
- список литературы.

Введение включает в себя ряд следующих положений: проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Определяется цель работы, формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели; далее указываются методы, которые использовались при разработке проекта;

6.3. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - практический.

6.4. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнута ли поставленная цель, решены ли задачи.

6.5. Текстовая часть проекта оформляется следующим образом:

- шрифт Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1,5;
- абзацный отступ – 1,5;
- выравнивание текста – по ширине;
- выравнивание заголовков – по центру;
- поля: верхнее – 1,5 см, нижнее – 1,5 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; - нумерация страниц в правом нижнем углу.

6.6. Объём индивидуального проекта не менее: 10-15 стр.

6.7. Нумерация страниц начинается с 3-ей страницы (титульный лист (Приложение 3) и содержание не нумеруется).

7. КРИТЕРИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА

7.1. Проект оценивается по сформированности познавательных универсальных учебных действий:

сформированность учебных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обосновано в соответствии с рассматриваемой темой, использовать имеющиеся знания и способы действий;

сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

7.2. Критерии оценивания приведены в Приложении 4.

8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Руководитель индивидуального проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному проекту;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному проекту; - оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;

- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в Техникуме информационные ресурсы;

Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- использовать для выполнения индивидуального проекта ресурсы Техникума.

9. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

9.1. Индивидуальные проекты хранятся в архиве учебной части в течении одного года.

9.2. После окончания срока хранения индивидуальные проекты уничтожаются по акту.

Приложение 1

АНКЕТА

по выявлению интересов обучающихся для выполнения индивидуального проекта

1. ФИО _____
2. № группы _____
3. Заполните таблицу (отметьте по три дисциплины в каждом столбце)

Дисциплины	Вызывает интерес	Вызывает затруднения	Нет затруднений
Русский язык			
Литература			
История			
Обществознание			
Математика			
Физическая культура			
Основы безопасности жизнедеятельности			
Иностранный язык			
Информатика			
Биология			
Физика			
Химия			
География			

4. Напишите, по какой дисциплине Вы смогли бы выполнить индивидуальный проект

Основные моменты календарного планирования работы над индивидуальными проектами

№	Содержание	Сроки
1.	**Подготовительный этап**. Подготовка тематики индивидуальных проектов с включением в рабочие программы. Утверждение тематики ИП	Август сентябрь
2.	**Вводный этап.** Установочное занятие: цели, задачи проектных работ. Основной замысел, примерная тематика и жанры проекта	Сентябрь-октябрь
3.	Консультации по выбору тематики и жанров учебных проектов. Формулирование основных идей	Октябрь
4.	Выдача письменных рекомендаций будущим авторам (темы, требования, сроки, график консультаций и пр.)	Ноябрь - декабрь
5.	Составление индивидуальных планов работы над проектами	
6.	**Поисковый этап**. Сбор и систематизация материалов в соответствии с идеей и жанром работы, подбор иллюстраций.	Декабрь
7.	Организационно - консультативное занятие: промежуточные отчёты обучающихся, (презентация идей будущих проектов и сообщение о ходе работ).	
8.	Индивидуальные и групповые консультации по правилам и оформлению проектных работ. Помощь обучающимся в подборе индивидуального визуального стиля проекта.	Январь - февраль
9.	Регулярные консультации по содержанию проектов, помощь в систематизации и обобщении материала.	
10.	**Обобщающий этап**. Оформление результатов проектной деятельности.	Март
11.	Репетиционно - консультативное занятие: «предзащита» проектов.	
12.	Доработка проектов с учётом замечаний и предложений.	
13.	Подготовка к публичной защите проектов: • Определение даты и места. • Выпуск распоряжения о порядке защиты и составе аудитории (включая независимую экспертную комиссию). • Определение программы публичной защиты. • Подготовка аудитории. • Приглашение гостей. • Подготовка раздаточных материалов бланков оценки проектных работ.	
14.	**Заключительный этап**. Публичная защита проектов. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы.	Апрель-май

Приложение 2

ОТЗЫВ
на проектную работу обучающегося

по ППССЗ/ППКРС _____
Группы _____
_____
(фамилия, имя и отчество)
по теме: _____

1. *Актуальность или новизна* _____
_____
2. *Краткая характеристика процесса учебного проектирования*
_____
_____
3. *Оценка содержания работы*
_____
_____
4. *Положительные отличительные стороны работы*
_____
_____
5. *Практическое значение работы и рекомендации по внедрению в образовательный процесс* _____
_____
_____
6. *Недостатки и замечания по работе*
_____
_____
7. *Рекомендуемая оценка выполненной работы*
_____
_____

Вывод:
_____
_____
_____

РУКОВОДИТЕЛЬ
_____/_____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*
«___» _____ 20____г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по дисциплине _____ на тему

_____

_____

Выполнил:

обучающийся (обучающаяся) _____курса,_____ группы,

специальности/профессии_____

(код и наименование специальности)

_____

(фамилия, инициалы)

Руководитель:

_____

(фамилия, инициалы преподавателя)

Оценка_____

Подпись преподавателя_____

Дата_____

Приложение 4

Критерии оценивания индивидуальных проектов обучающихся:

Критерии оценки содержания проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
Актуальность поставленной проблемы (до 4 баллов)	Аргументированность актуальности	От 0 до 1
	Определение целей	От 0 до 1
	Определение и решение поставленных задач	От 0 до 1
	Новизна работы	От 0 до 1
Теоретическая и \ или практическая ценность (до 7 баллов)	Возможность применения на практике результатов проектной деятельности.	От 0 до 2
	Соответствие заявленной теме, целям и задачам проекта	От 0 до 2
	Проделанная работа решает проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1
Качество содержания проектной работы (до 6 баллов)	Структурированность и логичность, которая обеспечивает понимание и доступность содержания	От 0 до 2
	Выводы работы соответствуют поставленным целям	От 0 до 2
	Наличие исследовательского аспекта в работе	От 0 до 2
Оформление работы (до 9 баллов)	Титульный лист	От 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 2
	Оформление рисунков, графиков, схем, таблиц, приложений	От 0 до 2
	Информационные источники	От 0 до 2
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 2
Итого:		До 26
Критерии оценки защиты проекта	**Содержание критерия оценки**	**Количество баллов**
Презентация проекта	Структура презентации	От 0 до 2
	Оформление слайдов	От 0 до 2
	Представление информации	От 0 до 3
Грамотность речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении (до 12 баллов)	Грамотность речи	0т 0 до 3
	Владение специальной терминологией	0т 0 до 3
	Ответы на вопросы	0т 0 до 3
Итого:		До 16

Таблица соответствия

Баллы индивидуального проекта	Оценка по пятибалльной системе
35-42	«отлично»
31-34	«хорошо»
26-30	«удовлетворительно»
Меньше 26	«неудовлетворительно»

Приложение 5

Требования к оформлению списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Корнелиус, Х.Н. Выиграть может каждый: Как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, З. Фэйр; пер. П.Е. Патрушева. – М.: Стрингер, 1992. – 116 с.

2. Смирнов, К.Н. Высшая математика: учебник / К. Смирнов, В. Петров. – М.: Университет, 2003. – 220 с.

3. Агафонова, Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие / Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева ; под общ. ред. А.Г. Калпина.– М.: Юрист, 2002. – 542 с. 4. Ершов, А.Д. Информационное управление в таможенной системе / А.Д. Ершов, П.С. Конопаева. – СПб.: Знание, 2002. – 232 с. 5. Игнатов, В.Г. Профессиональная культура и профессионализм государственной службы : контекст истории и современность / В.Г. Игнатов, В.К. Белолипецкий. – Ростов н/Д : МарТ, 2000. – 252 с.