Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году в государственном автономном профессиональной образовательном учреждении Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Анализ локальных нормативных актов техникума на наличие коррупциогенных факторов	23.01.2023 30.01.2023 28.03.2023 01.02.2023 22.02.2023 06.03.2023 15.03.2023 20.03.2023 03.04.2023 06.04.2023 17.04.2023 18.05.2023 01.06.2023 17.07.2023 31.08.2023 18.09.2023 25.09.2023 19.12.2023	заместитель директора по учебно-методической работе	Локальные нормативные акты, распорядительные документы (приказы) техникума в соответствии с Положением о разработке локальных нормативных актов в ГАПОУ СО «УрЖТ» проходят процедуру согласования с председателем комиссии по противодействию коррупции на отсутствие коррупционных факторов. В 2023 году согласовано 37 из 37 локальных нормативных актов, представленных к утверждению: 1. Положение о проведении II открытого дистанционного конкурса педагогического мастерства «Лучший открытый урок» преподавателей общеобразовательных предметов в учреждении СПО Свердловской области. 2. Положение о проведении V областной олимпиады «Эстафета знаний».	выполнено в полном объеме в установленные сроки

				3. Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов. 4. Положение о городском театральном конкурсе «Человек театра» на базе ГАПОУ СО «УрЖТ». 5. Положение о проведении конкурса профессионального мастерства «Юные машинисты» среди обучающихся по специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог». 6. Положение о программе «Нулевой травматизм». 7. Положение о системе управления охраной труда. 8. Положение по управлению профессиональными рисками. 9. Правила приема. 10. Порядок приема в ГАПОУ СО «УрЖТ» на обучение по образовательным программам профессионального обучения, адаптированных лиц с ОВЗ. 11. Дополнения к правилам приема в ГАПОУ СО «УрЖТ». 12. Изменение в положение о городском театральном конкурсе «Человек театра» на базе ГАПОУ СО «УрЖТ». 13. Положение о проведении IV Межрегиональной научно-практической конференции «Народы среднего Урала» на базе Красноуфимского филиала. 14. Положение о проведении научно-практической конференции (с международным участием)	

				«Инновационные практики наставничества в образовательных организациях» в рамках года Педагога и наставника. 15. Положение о наблюдательном совете техникума. 16. Изменения в правила приема в ГАПОУ СО «УрЖТ». 17. Положение о формировании и расходовании средств от приносящей доход деятельности в ГАПОУ СО «УрЖТ». 18. Правила внутреннего трудового распорядка. 19. Положение о об оплате труда. 20. Положение о комиссии по определению уровня защищенности персональных данных. 21. Положение о молодежном медиацентре. 22. Положение об индивидуальном проекте обучающихся по образовательным программ СПО. 23. Положение о малом педагогическом совете. 24. Положение об учебно-производственном комплексе. 25. Изменение в положение об оплате труда. 26. Положение по управлению профессиональными рисками. 27.Положение о порядке обучения работников по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. 28.Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	

				при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков для преподавателя образовательного учреждения. 29.Программма обучения по охране труда и вопросам оказания первой помощи пострадавшим на производстве. 30. Программа вводного инструктажа по охране труда для работников ГАПОУ СО «УрЖТ». 31.Программа проведения первичного инструктажа на рабочем месте для работников ГАПОУ СО «УрЖТ». 32. Положение о педагогических чтениях среди преподавателей специальности 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство». 33. Положение о внутренней системе оценки качества образования. 34.Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающихся ГАПОУ СО «УРЖТ» образовательных программ, хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. 35. Положение об основной профессиональной образовательной программе. 36. Положении об оказании платных образовательных услуг. 37.Положение о библиотеке.	

				38. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся	
2.	Составление плана по противодействию коррупции в техникуме на 2024 год и последующее направление на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции	04.12.2023	, заместитель директора по учебно-методической работе	Составлен 04.12.2023, рассмотрен на комиссии по противодействию коррупции 11.12.2023	выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Рассмотрение и внесение в перечень функций техникума, при выполнении которых возможны коррупционные проявления, в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками	Период с 27.02.2023 по 30.03.2023	, специалист по кадрам	Отделом кадрового и документационного обеспечения проведен анализ должностных инструкций административно-управленческого персонала. Внесение изменений в перечни 2023 не требуется.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Информирование работников техникума об установленной действующим законодательством ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции *(не менее 4 мероприятий, включая online-формат)*	06.03.2023 01.06.2023 30.08.2023 08.12.2023	, заместитель директора по учебно-методической работе специалист по кадрам	Проведены семинары о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в структурных подразделениях и на совещаниях/советах: 1 квартал: отдел кадрового и документационного обеспечения; административно-управленческий персонал (рабочее совещание) охват 10 работников 2 квартал педагогический совет – охват 40 человек 3 квартал 30.08.2023 августовский педагогический совет – охват 35 человек 4 квартал – филиал – охват 40 человек	выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	Организация индивидуального консультирования работников техникума по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	15.06.2023	, заместитель директора по учебно-	За отчетный период (2023 год) по вопросам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства за индивидуальными	выполнено в полном объеме в установленные сроки

			методической работе	консультациями обратились 2 работника. Тема: разъяснения преподавателю понятия конфликта интересов	
6.	Обеспечение открытости деятельности техникума в сфере противодействия коррупции, размещение на официальном сайте техникума документов, информации антикоррупционного содержания	По мере актуализации информации / документов	, заместитель директора по учебно-методической работе , инженер-программист	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте Техникума обновляется по мере актуализации информации или документов https://urgt66.ru/?page_id=317 В разделе «Противодействие коррупции» в подразделе «Антикоррупционное просвещение» размещены: платформа обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все» https://urgt66.ru/?page_id=1207 окно, с помощью которого, можно анонимно сообщить о коррупционных нарушениях	выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Организация личного приема граждан председателем Комиссии по противодействию коррупции	еженедельно, каждую среду с 16.00 до 17.00	, заместитель директора по учебно-методической работе	Приема граждан председателем Комиссии по противодействию коррупции организован по графику	выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	Ведение учета участия работников техникума в семинарах по вопросам противодействия коррупции	28.02.2023 25.10.2023	, заместитель директора по учебно-методической работе	Участие комиссии по противодействию коррупции в Техникуме в: совещании в формате ВКС «Об организации работы по профилактике и противодействию коррупции в сфере государственных закупок», «Организация работы по профилактике	выполнено в полном объеме в установленные сроки

				и противодействию коррупции в образовательных организациях»	
9.	Проведение методических семинаров (совещаний) с работниками техникума по обсуждению практики применения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции *(не менее 4 мероприятия, включая online-формат)*	09.03.2023 05.05.2023 10.09.2023 12.12.2023	, заместитель директора по учебно-методической работе	Проведено совещание со структурными подразделениями на тему: «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение требований, ограничений и запретов». Информирование сотрудников и обучающихся об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой дисциплины в техникуме	Ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	главный бухгалтер	В ГАПОУ СО «УрЖТ» осуществляется регулярный контроль экономической обоснованности расходов учреждения, достоверности бухгалтерской отчетности, первичных документов бухгалтерского учета, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Обеспечено составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, который одобряется наблюдательным советом учреждения. Организован контроль за целевым расходованием субсидии на выполнение государственного задания и собственных денежных средств учреждения.	выполнено в полном объеме в установленные сроки

11.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	главный бухгалтер инженер-программист	Осуществляется регулярный контроль экономической обоснованности расходов учреждения, эффективного использования денежных средст, недопущения коррупции и других злоупотреблений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и нужд ГАПОУ СО «УрЖТ». Все этапы закупочной деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «УрЖТ». Информация о заключенных договорах и результатах их выполнения размещается на сайте Единой информационной системы в сфере закупок по адресу: www.zakupki.gov.ru.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников техникума посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приёма электронных сообщений на официальный сайт техникума и иных способов обратной связи	Ежегодно не позднее 25 декабря	, заместитель директора по учебно-методической работе	«Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции размещен на официальном сайте техникума https://urgt66.ru/?page_id=317 На номере подключен WhatsApp с целью оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников техникума. Также на сайте Техникума через обращение осуществляется приём электронных сообщений За 2023 год информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников техникума не поступало.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в техникум	ежеквартально (не позднее 25 числа	секретарь руководителя	За 2023 год обращений граждан по фактам коррупции не поступало	выполнено в полном объеме в установленные сроки

		последнего месяца квартала)			
14.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума информации о результатах выполнения плана работы по противодействию коррупции	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за окончанием отчётного периода	, заместитель директора по учебно-методической работе	26.01.2024 размещен отчет об исполнении плана работы Техникума по противодействию коррупции за 2023 год https://urgt66.ru/?page_id=1433	выполнено в полном объеме в установленные сроки
15.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Техникума, информационном стенде техникума	В течении 10 календарных дней с момента внесения изменений	заместитель директора по учебно-методической работе	По мере обновления документов Техникума по противодействию коррупции, в том числе информационные материалы (антикоррупционное просвещение обучающихся / родителей) размещаются материалы на информационных стендах Техникума, в том числе на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»	выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции техникума	ежеквартально	заместитель директора по учебно-методической работе	Заседания комиссии по противодействию коррупции проводились в полном объеме, в соответствии с утвержденным планом, в запланированные даты: Протокол от 27.02.2023 № 1 **Рассмотренные вопросы:** 1. Проведение мониторинга наличия всех родственных связей (свойств) в техникуме. **Принятые решения:** Рекомендуем принять следующие меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких род-	выполнено в полном объеме в установленные сроки

				ственных связей на служебные отношения между работниками, качество их служебной деятельности, а также предотвращению возможного злоупотребления своим служебным положением, профилактике коррупционных проявлений: - ограничить доступ работников, находящихся в родстве (свойстве) к информации, которая затрагивает их личные интересы; - не привлекать работников, находящихся в родстве к обсуждению и принятию решений, которые находятся или могут оказаться под влиянием коррупционно-опасной ситуации; - не допускать замещение лицами, имеющими родственников в учреждении, должностей председателя, заместителя председателя, секретаря совета учреждения, педагогического совета учреждения, общего собрания работников учреждения, комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы, комиссии по профилактике правонарушений, комиссии по противодействию коррупции и других коллегиальных органов учреждения, обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения; - Поставить на ежегодный контроль проведение мониторинга наличия всех родственных связей. Протокол от 30.03.2023 № 2 **Рассмотренные вопросы:**	

				1. О выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за 2022 год, отчетный квартал 2. Проведение мониторинга наличия **всех** родственных связей (свойств) в техникуме 3. О контроле финансово-хозяйственной деятельности техникума I квартале 2023 году 4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в учреждении в отчетном квартале 5. Выполнении решений, принятых на заседании Комиссии в IV квартале 2022 года 6. Об экспертизе жалоб и обращений граждан, поступивших в отчетном квартале через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, обратную связь «Жалобы на все») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума **Принятые решения:** 1. Считать деятельность Комиссии по противодействию коррупции и выполнение плана Техникума за 2022 год успешными. 2. Рекомендуем принять следующие меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между работниками, качество их служебной деятельности, а также	

				предотвращению возможного злоупотребления своим служебным положением, профилактике коррупционных проявлений: - ограничить доступ работников, находящихся в родстве (свойстве) к информации, которая затрагивает их личные интересы; - не привлекать работников, находящихся в родстве к обсуждению и принятию решений, которые находятся или могут оказаться под влиянием коррупционно-опасной ситуации; - не допускать замещение лицами, имеющими родственников в учреждении, должностей председателя, заместителя председателя, секретаря совета учреждения, педагогического совета учреждения, общего собрания работников учреждения, комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы, комиссии по профилактике правонарушений, комиссии по противодействию коррупции и других коллегиальных органов учреждения, обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения; - Поставить на ежегодный контроль проведение мониторинга наличия всех родственных связей. Протокол от 30.06.2023 № 3 **Рассмотренные вопросы:** 1. О выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за отчетный квартал	

				2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности техникума II квартале 2023 году 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в учреждении в отчетном квартале 4. Об экспертизе жалоб и обращений граждан, поступивших в отчетном квартале через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, обратную связь «Жалобы на все») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума **Принятые решения:** Считать деятельность Комиссии по противодействию коррупции и выполнение плана Техникума за II квартал 2023 год успешными. Протокол от 30.09.20213 № 4 **Рассмотренные вопросы:** 1. О выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за отчетный квартал 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности техникума III квартале 2023 году 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в учреждении в отчетном квартале	

				4. О выполнении решений, принятых на заседании Комиссии в III квартале 2023 года 5. О проведенных мероприятиях по антикоррупционному просвещению работников техникума 6. Об экспертизе жалоб и обращений граждан, поступивших в отчетном квартале через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, обратную связь «Жалобы на все») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума **Принятые решения:** Считать деятельность Комиссии по противодействию коррупции и выполнение плана Техникума за III квартал 2023 год успешными. Протокол от 11.12.2023 № 5 **Рассмотренные вопросы:** 1. О выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за отчетный квартал 2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности техникума IV квартале 2023 году 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в учреждении в отчетном квартале 4. О выполнении решений, принятых на заседании Комиссии в IV квартале 2023 года	

				5. О проведенных мероприятиях по антикоррупционному просвещению работников техникума 6. О проведенных мероприятиях по антикоррупционному просвещению обучающихся и их родителей (законных представителей) 7. Об экспертизе жалоб и обращений граждан, поступивших в отчетном квартале через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, обратную связь «Жалобы на все») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума 8. О рассмотрении плана работы по противодействию коррупции в техникуме на 2024 год 9. Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год **Принятые решения:** 1. Считать деятельность Комиссии по противодействию коррупции и выполнение плана Техникума за IV квартал 2023 год успешными. 2. Рекомендовать к утверждению план работы по противодействию коррупции в техникуме на 2024 год. 3. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в техникуме на 2024 год.	

17.	Проведение воспитательной работы по формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения	ежеквартально (не позднее 25 числа последнего месяца квартала)	Кураторы учебных групп	Проведение классных часов с обучающимися по вопросам антикоррупционного мировоззрения (охват 1200 обучающихся)	выполнено в полном объеме в установленные сроки
18.	Актуализация рабочих программ по учебным дисциплинам: «Обществознание», «История», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Менеджмент», программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ	30.08.2023	заместитель директора по учебно-методической работе Преподаватели	На методическом совете 30.08.2023 рассмотрены и рекомендованы к утверждению рабочие программы по учебным дисциплинам: «Обществознание», «История», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Менеджмент»	выполнено в полном объеме в установленные сроки
19.	Проведение встреч обучающихся и их родителей (законных представителей) с представителями правоохранительных органов по вопросам антикоррупционного поведения *(не менее 2-х мероприятий, включая online-формат)*	10.09.2023 09.12.2023	заместитель директора по воспитательной работе директор филиала	1. Межведомственное родительское собрание с привлечением субъектов профилактики для родителей (законных представителей) обучающихся первых курсов (охват 150 человек). 2. Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов (по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции) (охват 32 человек)	выполнено в полном объеме в установленные сроки
20.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря *(не менее 2-х мероприятий, включая online-формат)*	13.11.2023 01.12.2023	заместитель директора по воспитательной работе директор филиала	Всероссийский антикоррупционный диктант (охват 220 человек) с 01.12.2023-15.12.2023 Участие в Межрегиональном конкурсе, частушек, рисунков «Противодействие коррупции в России» в номинации «Рисунок» (охват 10 человек) с 13.11.2023 по 12.12.2023 Всероссийская дистанционная олимпиада «Противодействие	выполнено в полном объеме в установленные сроки

				коррупционным проявлениям в образовательных организациях» (охват 15 человек) с 01.12.2023-08.12.2023 Участие в Областном конкурсу «Вместе против коррупции». Номинация: конкурс плакатов (охват 10 человек) с 17.11.2023 по 18.12.2023	
21.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары) в Техникуме с использованием в том числе интернет-пространства	Ежегодно не позднее 25 декабря	заместитель директора по воспитательной работе директор филиала	Проведение открытых уроков по учебным дисциплинам: «Обществознание», «История», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Менеджмент», «Основы российского законодательства) по формированию у обучающихся нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям (охват 150 человек)	выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: из 21 мероприятия Плана в 2023 году выполнено 21 мероприятие, из них:

выполнено в полном объёме в установленные сроки – 21 мероприятие.

Директор О.Г. Шокова