МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО «УрЖТ»)

согласовано

ПРОТОКОЛ

19 июня 2024 г. № 2

Екатеринбург

заседание комиссии по противодействию коррупции

Председательствующий, Заместитель директора филиала по учебной работе	Некрасова Н.О.
Заместитель председателя комиссии, преподаватель	Столяр Д.С.
Секретарь комиссии Руководитель центра дополнительного образования и профориентации	Рахмангулов О.И.
Члены комиссии: Инженер-программист	Егоров В.С.
Заместитель директора по учебной работе	Потапова Е.Ю.

Приглашенные:
Камаева В.В., главный бухгалтер
Яренских Н.В., секретарь руководителя

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О выполнении мероприятий плана работы комиссии по противодействию коррупции во II квартале 2024 года в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум», ГАПОУ СО УрЖТ»):

Докладчик	Тема доклада
Некрасова Н.О.	1. О выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за I квартал 2024 года
	2. Проведение мониторинга наличия **всех** родственных связей (свойств) в техникуме
Камаева В.В.	3. О контроле финансово-хозяйственной деятельности техникума во II квартале 2024 года
Камаева В.В.	4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2024 года
Яренских Н.В.	5. Об экспертизе жалоб и обращений граждан, поступивших в отчетном квартале через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, обратную связь «Жалобы на все») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу Некрасова Н.О., председатель комиссии по противодействию коррупции представила отчет о выполнении Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции за I квартал 2024 года (прилагается).

По второму вопросу выступала Некрасова Н.О., председатель комиссии по противодействию коррупции, которая проинформировала присутствующих о том, что в техникуме имеются родственные связи среди таких должностей, как:

Малышева Ксения Викторовна, педагог-психолог (сестра) – Малышева Алёна Викторовна, социальный педагог (сестра).

С целью недопущения отрицательного влияния близких родственных связей на трудовые отношения между работниками проведен анализ должностных инструкций.

Предоставление отпуска работкам осуществляется на основании графика отпусков, утвержденного приказом директора (Приказ «Об утверждении графика отпусков» от 12.12.2023 № 247-ОД), с учётом мнения первичной профсоюзной организации, и на основании личного заявления работника.

Выдвижение на награждение происходит на основании личных заслуг, путём голосования на педагогическом совете.

Малышева Ксения Викторовна, педагог-психолог (сестра) – дисциплинарных взысканий не имеет. Малышева Алёна Викторовна, социальный педагог (сестра) - дисциплинарных взысканий не имеет. Дисциплинарное взыскание выноситься на основании нарушений должностной инструкции в установленном порядке, со взятием объяснительной с работника и написанием приказа.

Назначение и распределение стимулирующих выплат рассматривается на основании предоставленных листов эффективности комиссией по стимулированию, Малышева Ксения Викторовна и Малышева Алёна Викторовна, в комиссии по стимулированию не состоят.

Обязанности руководителя и заместителя руководителя Малышева Ксения Викторовна и Малышева Алёна Викторовна не выполняют.

В филиале Государственного автономного профессионального образовательного учреждения:

Вихирева Лариса Александровна, методист (жена) – Вихирев Евгений Николаевич, мастер производственного обучения (муж).

С целью недопущения отрицательного влияния близких родственных связей на трудовые отношения между работниками проведен анализ должностных инструкций.

Нагрузка устанавливается приказом директора с учётом мнения первичной профсоюзной организации.

Табель рабочего времени ведётся ежедневно с учётом нагрузки по основной должности.

Вихирева Лариса Александровна, методист (жена), по совмещению преподаватель - Вихирев Евгений Николаевич, мастер производственного обучения (муж), по совмещению преподаватель. Нагрузка распределяется по основной должности, совмещение происходит на основании личных заявлений сотрудников и в соответствии с квалификацией, на основе вакансии часов.

Предоставление отпуска работкам осуществляется на основании графика отпусков, утвержденного приказом директора (Приказ «Об утверждении графика отпусков» от 07.12.2023 № 185-К/ф), с учётом мнения первичной профсоюзной организации, и на основании личного заявления работника.

Выдвижение на награждение происходит на основании личных заслуг, путём голосования на педагогическом совете.

Вихирева Лариса Александровна, методист (жена) – дисциплинарных взысканий не имеет. Вихирев Евгений Николаевич, мастер производственного обучения (муж) - дисциплинарных взысканий не имеет. Дисциплинарное взыскание выноситься на основании нарушений должностной инструкции в установленном порядке, со взятием объяснительной с работника и написанием приказа.

Назначение и распределение стимулирующих выплат рассматривается на основании предоставленных листов эффективности комиссией по стимулированию, Вихирева Лариса Александровна и Вихирев Евгений Николаевич, в комиссии по стимулированию не состоят.

Обязанности руководителя и заместителя руководителя Вихирева Лариса Александровна и Вихирев Евгений Николаевич не выполняют.

Работники, состоящие в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером данного учреждения отсутствуют.

По третьему вопросу Камаева В.В., главный бухгалтер представила доклад о контроле финансово-хозяйственной деятельности техникума в отчетном квартале со следующими результатами: при проведении внутреннего финансового аудита в Техникуме в структурных подразделениях Техникума отчетный квартал, нарушений не выявлено.

Бланки строгой отчетности (бланки дипломов о среднем профессиональном образовании, бланки приложений к дипломам о среднем профессиональном

образовании, свидетельства о профессии рабочего) выдаются по служебной записке, с приложением справки о контингенте обучающихся, допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации.

По четвертому вопросу Камаева В.В., главный бухгалтер, представила доклад, о том, что на сайте https://zakupki.gov.ru/ в первом полугодии 2024 г. была размещена всего 31 закупка товаров, работ, услуг на общую сумму 32 549 932,85 рублей, заключено договоров на сумму 30 709 163,70 рублей. В результате проведения конкурентных процедур экономия составила – 1 840 769,15 рублей. При оформлении документации со стороны заказчика, нарушений не выявлено.

По пятому вопросу Яренских Н.В., секретарь руководителя, представила доклад о том, что жалобы и обращения граждан в отчетном квартале через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, ПОС «Жалобы на все») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума не поступало.

РЕШЕНИЕ:

1. Считать деятельность Комиссии по противодействию коррупции и выполнение плана Техникума за II квартал 2024 года успешными.
2. Рекомендуем принять следующие меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между работниками, качество их служебной деятельности, а также предотвращению возможного злоупотребления своим служебным положением, профилактике коррупционных проявлений:

- ограничить доступ работников, находящихся в родстве (свойстве) к информации, которая затрагивает их личные интересы;
- не привлекать работников, находящихся в родстве к обсуждению и принятию решений, которые находятся или могут оказаться под влиянием коррупционно-опасной ситуации;
- не допускать замещение лицами, имеющими родственников в учреждении, должностей председателя, заместителя председателя, секретаря совета учреждения, педагогического совета учреждения, общего собрания работников учреждения, комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы, комиссии по профилактике правонарушений, комиссии по противодействию коррупции и других коллегиальных органов учреждения, обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения;
- поставить на ежегодный контроль проведение мониторинга наличия всех родственных связей.

Председательствующий,
Заместитель директора филиала
по учебной работе — Некрасова Н.О.

Заместитель председателя комиссии,
Преподаватель — Столяр Д.С.

Секретарь комиссии
Руководитель Центра дополнительного образования и профориентации — Рахмангулов О.И.

Члены комиссии:
Инженер-программист — Егоров В.С.

Заместитель директора
по учебной работе — Потапова Е.Ю.